

# 강 의 계 획 서

1. 강의개요						
학습과목명	외국어로서의한 국어교육실습	학점	3학점	교·강사명		교·강사 전화번호
강의시간	5시간	강의실		수강대상		E-mail
2. 교과목 학습목표						
<p>본 교과는 한국어 교사로서 갖추어야 할 교육 능력과 자질 및 현장 실천 능력을 획득하는 데 목적을 둔다. 세부 학습목표는 다음과 같다.</p> <p>첫째, 한국어와 한국어교육에 관한 이론적 지식을 점검하고 교재분석을 통해 수업 목표에 적절한 수업 내용을 선정하여 조직한다.</p> <p>둘째, 한국어교육 현장 참관을 통해 교실 운영과 한국어교사의 역할을 경험한다.</p> <p>셋째, 이론적 학습과 현장 경험으로 익힌 한국어교육의 원리와 수업 설계 원리에 따라 수업을 구성하고 구체적인 교안으로 작성하여 이를 수업으로 시연한다.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 교안 작성 과정: 교재분석부터 최종 제출까지 총 3회 이상 피드백과 보완을 거듭하여 교안 작성의 전 과정을 충실히 연습한다.</li> <li>• 모의 수업 과정: 수강생을 대상으로 첫 번째 모의 수업을 진행한 후 수정을 거쳐 외국인 학습자를 대상으로 두 번째 모의 수업을 시연한다. 두 번의 모의 수업 전 과정은 녹화 및 분석하여 한국어 교사로서 자질과 능력을 갖추는 데 도움이 되도록 한다.</li> </ul>						
3. 교재 및 참고문헌						
<ul style="list-style-type: none"> <li>- 주교재 : 현장 중심의 한국어 교수법, 우형식 외, 한글파크, 2011</li> <li>- 부교재 : 한국어 교원 자격 취득을 위한 한국어 교육실습, 이은경 외, 한국문화사, 2018</li> </ul>						
4. 주차별 강의(실습·실기·실험) 내용						
주별	차시	강의(실습·실기·실험) 내용			과제 및 기타 참고사항	
제1주	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>※ 수업 전 공지: 전반적인 수업 목표와 방향을 설명하고, 수업 진행 내용과 일정(참관/모의수업) 설명</li> <li>※ 주교재 공지: 우형식 외(2011), 현장 중심의 한국어 교수법. 한글파크.</li> </ul> <p>1) 강의주제: 한국어 교육과 국어 교육</p> <p>2) 강의목표</p> <p>(1) 한국어 교육의 학습 대상과 학습 목적을 안다.</p> <p>(2) 한국어 교육과 국어 교육의 차이점을 안다.</p> <p>3) 강의세부내용</p> <p>(1) 학습 목적, 학습 대상, 학습 내용 등을 중심으로 한국어교육과 국어교육의 차이점 이해</p> <p>(2) 수강생의 국어교육 및 외국어교육의 경험에 비추어 이해</p> <p>4) 강의 방법: 강의</p>			<p>- 강의계획서 배포</p> <p>- 한국어 교재 지참 확인(강 전 공지)</p> <p>(1) 학습자료</p> <p>- 강의 계획 관련 PPT</p> <p>- 강의자료</p> <p>- 이은경, 이윤진(2018), 한국어교원 자격 취득을 위한 한국어교육실습, 한국문화사</p> <p>(2) 활용 기자재</p> <p>- 빔프로젝터</p> <p>- PC</p> <p>- 화이트보드</p>	
	2	<p>1) 강의주제: 언어 교사와 한국어 교사의 역할</p> <p>2) 강의목표</p> <p>(1) 언어 교사의 역할을 안다.</p> <p>(2) 한국어 교사에게 기대되는 능력을 안다.</p> <p>3) 강의세부내용</p>			<p>(1) 학습자료</p> <p>- 강의자료</p> <p>- 주교재 1. 언어 교사와 수업-제1장 언어 교육과 교사</p>	

		<p>(1) 언어관에 따라 달라진 언어 교육의 관점과 언어 교수법, 교실 상황 및 교사에게 기대되는 역할의 변화</p> <p>(2) 언어 교사에게 필요한 능력</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 언어에 대한 전문적 지식, 다양한 교수법, 교재 분석 및 개발 연구, 학습자를 대하는 태도, 수업에 임하는 태도 등</li> <li>- 학습자 언어 수준에 적절한 교사 발화, 목소리와 몸짓, 교실 공간 활용, 기자재 운영 등</li> </ul> <p>4) 강의 방법: 강의, 토론</p>	<p>(2) 활용 기자재</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 빔프로젝터</li> <li>- PC</li> <li>- 화이트보드</li> </ul> <p>(3) 발표 및 토론</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 외국어교육 경험을 토대로 모색한 바람직한 한국어 교사의 모습</li> </ul>
3		<p>1) 강의주제: 한국어 교육 목표와 교육 내용</p> <p>2) 강의목표</p> <p>(1) 의사소통 중심의 한국어 교육목표와 교육 내용을 안다.</p> <p>(2) 언어 요소별, 기능별 교육 목표와 교육 내용을 안다.</p> <p>3) 강의세부내용</p> <p>(1) 의사소통 능력의 하위 요인</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 문법적 능력, 담화적 능력, 사회언어학적 능력, 전략적 능력의 내용과 수업 활동</li> </ul> <p>(2) 언어 요소 교육 내용과 교육 방법</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 발음, 어휘, 문법(조사와 어미를 중심으로), 문화교육의 목표와 교육 내용</li> <li>- 한국어 교재의 예로 들어 각 영역 활동의 구체적인 방법</li> </ul> <p>(3) 언어 기능별 교육 내용과 과정 중심의 특징</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 듣기, 말하기, 읽기, 쓰기</li> <li>- 한국어 교재의 예로 들어 각 영역 활동의 구체적인 방법</li> </ul> <p>(4) 한국어 평가 기준 및 단계별 목표</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 한국어능력평가(TOPIK)의 최신 기출 문제 분석</li> <li>- 영역별 문항 유형 분석</li> </ul> <p>4) 강의 방법: 강의</p>	<p>(1) 학습자료</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 강의자료</li> <li>- 주교재 II. 언어 항목 수업의 조직, III. 언어 기술 수업의 조직</li> </ul> <p>(2) 활용 기자재</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 빔프로젝터</li> <li>- PC</li> <li>- 화이트보드</li> </ul>
4		<p>1) 강의주제: 교재 분석의 원리와 실제</p> <p>2) 강의목표</p> <p>(1) 교수요목의 개념과 유형 및 교재 구성의 원리를 이해한다.</p> <p>(2) 단원의 개념 및 단원 구성의 원리를 안다.</p> <p>(3) 주어진 교재 분석 기준에 맞게 교재를 분석한다.</p> <p>3) 강의세부내용</p> <p>(1) 교재 구성의 원리</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 교수요목이란 교육 목적에 따라 정해진 교육내용을 조직하는 원리</li> </ul> <p>(2) 단원 구성의 원리</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 교수요목 원리에 따라 학습 목표, 학습 내용, 학습 활동 조직</li> <li>- 학습목표에 적절한 발음, 어휘, 문법, 언어기능, 문화적 학습 내용 유기적·단계적으로 제시</li> </ul> <p>(3) 교재 분석 기준에 따라 분석하여 학습자 특성과 교육 목적에 따른 교재 선택</p> <p>4) 강의 방법: 강의 및 조별 활동</p>	<p>(1) 학습자료</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 강의자료</li> <li>- 교재 분석 기준표</li> <li>- 한국어 초급 교재</li> </ul> <p>(2) 활용 기자재</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 빔프로젝터</li> <li>- PC</li> <li>- 화이트보드</li> </ul> <p>(3) 조별 활동</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 준비한 교재를 제시한 분석 기준에 따라 분석</li> </ul>
5		<p>1) 강의주제: 교재 분석 자료 비교</p> <p>2) 강의목표</p> <p>(1) 분석한 교재의 정보를 공유한다.</p> <p>(2) 팀 간 토론을 통해 학습 목적과 교육 원리에 따라 교재의 교수요목이 다른 이유를 이해한다.</p> <p>3) 강의세부내용</p> <p>(1) 교재 분석 내용을 공유 및 정리(조별 활동)</p> <p>(2) 교재 외적인 구성에 대한 차이뿐만 아니라 특정 주제나 기능, 특정 문법 항목 제시의 차이를 비교</p> <p>4) 강의 방법: 발표 및 토론</p>	<p>(1) 학습자료</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 교재 분석 기준표</li> <li>- 한국어 초급 교재</li> </ul> <p>(2) 발표 및 토론</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 교재 분석한 내용 공유 및 비교</li> </ul>
제2주	1	<p>1) 강의주제: 교실 수업의 조직과 운영</p> <p>2) 강의목표</p> <p>(1) 새로운 언어 항목을 위한 수업의 조직 원리와 운영 방법을 안다.</p> <p>(2) 언어 기술 향상을 위한 수업의 조직 원리와 운영 방법을 안다.</p>	<p>(1) 학습자료</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 강의자료</li> <li>- 주교재 I. 언어 교사와 수업-제2장 수업의 조직과 운</li> </ul>

	<p>3. 강의세부내용</p> <p>(1) PPP 수업 모형 - 새로운 언어 항목을 위한 수업</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>. Presentation: 학습 목표 및 학습 내용 제시</li> <li>. Practice: 형태적 연습 및 유의미한 연습</li> <li>. Produce: 목표 항목을 적용한 과제 수행으로 성공적인 의사소통을 경험</li> </ul> <p>(2) TTT 수업 모형 - 언어 기술 향상을 위한 수업</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>. Task1: 학습 목표(기능)과 관련된 과제 제시</li> <li>. Teach: 과제 수행에 필요한 항목을 교수</li> <li>. Task2: 이전 과제와 유사한 과제를 제시</li> </ul> <p>4) 강의 방법: 강의</p>	<p>영 참고</p> <p>(2) 활용 기자재</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 빔프로젝터</li> <li>- PC</li> <li>- 화이트보드</li> </ul>
2	<p>1) 강의주제: 과제(TASK)의 개념과 목적, 구성 요소</p> <p>2) 강의목표</p> <p>(1) 과제의 개념과 목적을 안다.</p> <p>(2) 과제를 구성하는 세부 요소의 항목을 이해한다.</p> <p>3) 강의세부내용</p> <p>(1) 과제의 개념과 유형</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 특정 의사소통 목적을 갖고 해결해야 하는 실제 교육 자료를 분석</li> <li>- 여러 교육 자료를 분석해 보고, 교육적 과제와 실제적 과제로 분류</li> </ul> <p>(2) 과제의 구성 원리</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 제시한 과제 활동 중 하나를 선택하여 '① 학습목표, ② 입력 자료, ③ 학생에게 부여한 역할, ④ 구체적인 활동 단계, ⑤ 과제 활동을 위한 교실 환경'의 항목에 따라 과제를 분석</li> </ul> <p>4) 강의 방법: 강의 및 조별 활동</p>	<p>(1) 학습자료</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 강의자료</li> </ul> <p>(2) 활용 기자재</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 빔프로젝터</li> <li>- PC</li> <li>- 화이트보드</li> </ul> <p>(3) 조별 활동</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 한국어 교재에 제시된 과제를 하나 선정하여 과제 구성 요소에 따라 분석</li> </ul>
3	<p>1) 강의주제: 문법 수업의 흐름</p> <p>2) 강의목표</p> <p>(1) 수업 각 단계의 목적 및 적용 가능한 활동의 유형과 특징을 안다.</p> <p>(2) 초급 문법 교안의 샘플을 분석해 봄으로써 수업 단계별 활동을 적용해 볼 수 있다.</p> <p>3) 강의세부내용</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 수업 단계별 목적과 활동 방법과 분석의 실제</li> <li>① 도입: 학습 목표 예측, 배경지식 활성화를 목적으로 하는 다양한 자료 활용</li> <li>② 제시: 문법의 의미와 형태, 제약을 설명, 학습자와의 상호작용을 통해 문법이 사용되는 과정을 보여줌</li> <li>③ 연습: 문법 의미와 규칙에 익숙하도록 반복하는 목적, 구조적 연습 단계부터 유의미한 연습 단계로 확장하는 구체적 연습 활동 방법</li> <li>④ 활용: 목표 문법을 실제 의사소통 상황에서 정확하고 유창하게 사용해 보는 목적.</li> <li>⑤ 마무리: 학습 내용을 정리하고 확인, 부족한 부분은 숙제로 보충</li> </ul> <p>4) 강의 방법: 강의 및 교안 분석</p>	<p>(1) 학습자료</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 강의자료</li> <li>- 주교재 II. 언어 항목 수업의 조직-제4장 문법</li> <li>- 초급 문법 교안(샘플)</li> <li>- 교안 분석 기준표</li> </ul> <p>(2) 활용 기자재</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 빔프로젝터</li> <li>- PC</li> <li>- 화이트보드</li> </ul> <p>(3) 과제</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 시범 수업에서 목표로 하는 문법 항목에 대한 내용과 분석한 교재에 제시된 방법 등에 대해 발표 준비(교안 작성을 위한 준비)</li> </ul>
4	<p>1) 강의주제: 문법 수업의 실제 (동영상 참관 및 토론)</p> <p>2) 강의목표</p> <p>(1) 한국어 문법 수업의 진행 단계를 안다.</p> <p>(2) 교육 현장의 분위기를 간접적으로 체험한다.</p> <p>3) 강의세부내용</p> <p>(1) 초급/중급 수준의 한국어 문법 수업의 현장을 동영상 자료로 참관하고 학습자 수준에 따라 문법 설명 방법과 연습 유형의 차이 비교</p> <p>(2) 수업 중 교사의 교실 운영과 교실 활동 및 교수·학습 매체의 활용 방안에 대해 논의하고, 학습자의 오류에 대한 교사의 반응 확인</p> <p>4) 강의 방법: 동영상 참관 및 토론</p>	<p>(1) 학습자료</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 강의자료</li> <li>- 주교재 IV. 수업 설계와 운영</li> <li>- 한국어 초급(-고 싶다)/중급(-았/었던) 문법 수업 동영상(본원 한국어 수업 녹화 자료)</li> </ul> <p>(2) 활용 기자재</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 빔프로젝터</li> <li>- PC</li> <li>- 화이트보드</li> </ul> <p>(3) 발표 및 토론</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 동영상 수업 참관 후 수업</li> </ul>

			을 통해 배운 점 및 본인 수업에 적용할 수 있는 부분에 대해 토론
	5	<p>1) 강의주제: 기능별 수업의 실제 (동영상 참관 및 토론)</p> <p>2) 강의목표 (1) 한국어 기능별 수업의 진행 단계를 안다. (2) 교육 현장의 분위기를 간접적으로 체험한다.</p> <p>3) 강의세부내용 (1) 초급 수준의 한국어 기능별 수업의 현장을 동영상 자료로 참관하고 언어 기능에 따른 특징과 활동 유형 비교 (2) 4주차부터 실시할 강의 참관을 간접적으로 체험하고 유의해야 할 사항 점검</p> <p>4) 강의 방법: 동영상 참관 및 토론</p>	<p>(1) 학습자료 - 강의자료 - 주교재 IV. 수업 설계와 운영 - 한국어 초급 듣기/말하기/읽기/쓰기 수업 동영상(본원 한국어 수업 녹화 자료)</p> <p>(2) 활용 기자재 - 빔프로젝터 - PC - 화이트보드</p> <p>(3) 발표 및 토론 - 동영상 수업 참관 후 수업을 통해 배운 점 및 본인 수업에 적용할 수 있는 부분에 대해 토론</p>
제3주	1	<p>1) 강의주제: 1차 작성 교안 발표</p> <p>2) 강의목표 (1) 수업목표 및 수업내용을 명확하게 인지한다. (2) 문법의 의미와 형태적 제약 등 문법 교수 내용에 대한 교수 방법을 계획한다.</p>	<p>(1) 발표자료 - 1차 작성 교안(전체 공유) - 교안 작성 시 참고 교재 및 자료 - 교안 동료 평가표</p> <p>※ 1차 피드백을 바탕으로 교안 수정 → 모의 수업 준비(2차 교안 작성)</p>
	2	<p>3) 강의세부내용 (1) 문법 항목 선정 양식에 따라 1차 교안(수업 계획)을 작성해 봄으로써 수업 목표와 교육 내용을 정리하여 발표</p>	
	3	<p>(2) 발표 후 피드백을 통해 수업 시 유의해야 할 사항 파악 및 보완</p> <p>(3) 피드백 기준 ① 학습 목표와 문법 항목을 정확하게 파악하고 학습 내용을 준비하였는가? ② 선정한 교재를 충실히 분석하였는가? ③ 가르칠 내용을 적절한 교사 말과 활동으로 제시하고 있는가?</p>	
	4	<p>4) 강의 방법: 발표 및 토론, 피드백</p>	
	5	<p>1) 강의주제: 한국어 교육 현장 참관 준비</p> <p>2) 강의목표 (1) 참관 현장의 특성과 교육 자료에 대해 안내한다. (2) 참관 시 주목해야 할 사항에 대해 안내한다.</p> <p>3) 강의세부내용 (1) 참관 진행 한국어 교육기관의 교육과정, 학습자 특징 및 교재에 대해 안내 (2) 학습자들이 참관 시 주목해야 할 사항에 대한 참관기록표 제시 (3) 참관기록표 목차에 따라 강의참관 일지 기록</p> <p>4) 강의 방법: 강의</p>	<p>(1) 학습 자료 - 강의자료 - 참관기록표 - 강의참관일지 양식</p>
제4주	1	<p>1) 강의주제: 한국어 교육 현장(대학 부설 기관) 참관</p> <p>2) 강의목표 (1) 강의 참관을 진행한다. (2) 주어진 참관 기록표의 항목에 따라 수업을 분석하며 참관한다.</p>	<p>(1) 학습 자료 - 참관기록표 - 강의참관일지 - 강의참관 결과보고서 표지 - 한국어교육 현장 실습 확인서</p>
	2	<p>3) 강의세부내용 (1) 한국어 교육 기관 한국어 교실 수업을 5시간 참관 (2) 가능한 수업에 방해되지 않는 범위에서 다음의 내용을 관찰</p>	
	3	<p>- 수업의 단계별 진행 과정 - 교사의 학습자와의 상호작용 - 교사의 전반적인 교실 운영</p>	
	4	<p>- 학습자의 학습에 대한 반응</p>	

	5	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 학습자간 상호작용</li> <li>(3) 한국어 교실 수업을 면밀히 참관하며 한국어 교육 과정 동안 배웠던 이론과 실제적인 부분이 어떻게 현장에 적용되는지 분석하고 강의참관일지에 상세히 기록</li> <li>4) 강의 방법: 현장 참관 및 토론</li> </ul>	
제5주	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>1) 강의주제: 한국어 교육 현장(대학 부설 기관) 참관</li> <li>2) 강의목표               <ul style="list-style-type: none"> <li>(1) 강의 참관을 진행한다.</li> <li>(2) 주어진 참관 기록표의 항목에 따라 수업을 분석하며 참관한다.</li> </ul> </li> </ul>	
	2	<ul style="list-style-type: none"> <li>3) 강의세부내용               <ul style="list-style-type: none"> <li>(1) 한국어 교육 기관 한국어 교실 수업을 5시간 참관</li> <li>(2) 가능한 수업에 방해되지 않는 범위에서 다음의 내용을 관찰                   <ul style="list-style-type: none"> <li>- 수업의 단계별 진행 과정</li> <li>- 교사의 학습자와의 상호작용</li> <li>- 교사의 전반적인 교실 운영</li> <li>- 학습자의 학습에 대한 반응</li> <li>- 학습자간 상호작용</li> </ul> </li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>(1) 학습 자료</li> <li>- 참관기록표</li> <li>- 강의참관일지</li> <li>- 강의참관 결과보고서 표지</li> <li>- 한국어교육 현장 실습 확인서</li> </ul>
	3	<ul style="list-style-type: none"> <li>(3) 한국어 교실 수업을 면밀히 참관하며 한국어 교육 과정 동안 배웠던 이론과 실제적인 부분이 어떻게 현장에 적용되는지 분석하고 강의참관일지에 상세히 기록</li> </ul>	
	4	<ul style="list-style-type: none"> <li>4) 강의 방법: 현장 참관 및 토론</li> </ul>	
	5		
제6주	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>1) 강의주제: 한국어 교육 현장(대학 부설 기관) 참관</li> <li>2) 강의목표               <ul style="list-style-type: none"> <li>(1) 강의 참관을 진행한다.</li> <li>(2) 주어진 참관 기록표의 항목에 따라 수업을 분석하며 참관한다.</li> </ul> </li> </ul>	
	2	<ul style="list-style-type: none"> <li>3) 강의세부내용               <ul style="list-style-type: none"> <li>(1) 한국어 교육 기관 한국어 교실 수업을 5시간 참관</li> <li>(2) 가능한 수업에 방해되지 않는 범위에서 다음의 내용을 관찰                   <ul style="list-style-type: none"> <li>- 수업의 단계별 진행 과정</li> <li>- 교사의 학습자와의 상호작용</li> <li>- 교사의 전반적인 교실 운영</li> <li>- 학습자의 학습에 대한 반응</li> <li>- 학습자간 상호작용</li> </ul> </li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>(1) 학습 자료</li> <li>- 참관기록표</li> <li>- 강의참관일지</li> <li>- 강의참관 결과보고서 표지</li> <li>- 한국어교육 현장 실습 확인서</li> </ul>
	3	<ul style="list-style-type: none"> <li>(3) 한국어 교실 수업을 면밀히 참관하며 한국어 교육 과정 동안 배웠던 이론과 실제적인 부분이 어떻게 현장에 적용되는지 분석하고 강의참관일지에 상세히 기록</li> </ul>	
	4	<ul style="list-style-type: none"> <li>4) 강의 방법: 현장 참관 및 토론</li> </ul>	
	5		
제7주	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>1) 강의주제: 모의 수업1</li> <li>2) 강의목표               <ul style="list-style-type: none"> <li>(1) 작성한 2차 교안을 시연해 봄으로써 실제 수업으로의 적용 가능성을 모색해 본다.</li> <li>(2) 수업 시연 후 교안 작성 시 궁금한 점과 동료 간 피드백을 바탕으로 교안 수정을 유도한다.</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>(1) 발표 자료</li> <li>- 2차 수업 교안</li> <li>- 모의수업 동료 평가표</li> <li>(2) 발표 및 토론</li> <li>- 준비한 교안으로 수업을 시연, 이에 대한 전문가(교강사) 및 동료(수강생) 피드백</li> <li>(3) 과제: 모의 수업에 대한 평가 문항 제작(문항구성표 및 평가 문항)</li> <li>-문법/어휘/기능별 영역 중 2문항</li> </ul>
	2	<ul style="list-style-type: none"> <li>3) 강의세부내용               <ul style="list-style-type: none"> <li>(1) 작성한 <b>2차 교안에 따라 동료 수강생을 대상으로 수업을 시연</b></li> <li>(2) 모의수업 동료 평가표(수업의 단계, 교사의 발화 및 태도, 교실 운영, 교실 내 상호작용 등)를 제시하고 수업 시연 후 <b>항목별로 전체 토론 및 발표 진행</b></li> <li>(3) 모의 수업 후 교안 및 수업에 대한 <b>동료 학습자와 교수자의 피드백과 평가 진행</b></li> <li>(4) 피드백 기준                   <ul style="list-style-type: none"> <li>① 학습 목표에 부합하도록 학습 활동을 구성하였는가?</li> <li>② 수업의 단계가 분명하며 단계별 활동이 적절한가?</li> <li>③ 학습 자료와 교구를 적절하게 활용하는가?</li> <li>④ 교사의 발화와 활동이 학습자의 상호작용을 적극적으로 유도하는가?</li> </ul> </li> </ul> </li> </ul>	
	3		
	4		
	5	<ul style="list-style-type: none"> <li>4) 강의 방법: 수강생 대상 모의수업, 토론, 피드백</li> </ul>	
제8주	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>1) 강의주제: 모의 수업1</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>(1) 발표 자료</li> </ul>

	2	2) 강의목표 (1) 작성한 2차 교안을 시연해 봄으로써 실제 수업으로의 적용 가능성을 모색해 본다. (2) 수업 시연 후 교안 작성 시 궁금한 점과 동료 간 피드백을 바탕으로 교안 수정을 유도한다.	- 2차 수업 교안 - 모의수업 동료 평가표
	3	3) 강의세부내용 (1) 작성한 <b>2차 교안에 따라 동료 수강생을 대상으로 수업을 시연</b> (2) 모의수업 동료 평가표(수업의 단계, 교사의 발화 및 태도, 교실 운영, 교실 내 상호작용 등)를 제시하고 수업 시연 후 <b>항목별로 전체 토론 및 발표 진행</b>	(2) 발표 및 토론 - 준비한 교안으로 수업을 시연, 이에 대한 전문가(교강사) 및 동료(수강생) 피드백
	4	(3) 모의 수업 후 교안 및 수업에 대한 <b>동료 학습자와 교수자의 피드백과 평가 진행</b>	(3) 과제: 모의 수업에 대한 평가 문항 제작(문항구성표 및 평가 문항)
	5	(4) 피드백 기준 ① 학습 목표에 부합하도록 학습 활동을 구성하였는가? ② 수업의 단계가 분명하며 단계별 활동이 적절한가? ③ 학습 자료와 교구를 적절하게 활용하는가? ④ 교사의 발화와 활동이 학습자의 상호작용을 적극적으로 유도하는가?	-문법/어휘/기능별 영역 중 2문항
		4) 강의 방법: 수강생 대상 모의수업, 토론, 피드백	
제9주	1	1) 강의주제: 모의 수업1 2) 강의목표 (1) 작성한 2차 교안을 시연해 봄으로써 실제 수업으로의 적용 가능성을 모색해 본다. (2) 수업 시연 후 교안 작성 시 궁금한 점과 동료 간 피드백을 바탕으로 교안 수정을 유도한다.	(1) 발표 자료 - 2차 수업 교안 - 모의수업 동료 평가표
	2	3) 강의세부내용 (1) 작성한 <b>2차 교안에 따라 동료 수강생을 대상으로 수업을 시연</b> (2) 모의수업 동료 평가표(수업의 단계, 교사의 발화 및 태도, 교실 운영, 교실 내 상호작용 등)를 제시하고 수업 시연 후 <b>항목별로 전체 토론 및 발표 진행</b>	(2) 발표 및 토론 - 준비한 교안으로 수업을 시연, 이에 대한 전문가(교강사) 및 동료(수강생) 피드백
	3	(3) 모의 수업 후 교안 및 수업에 대한 <b>동료 학습자와 교수자의 피드백과 평가 진행</b>	(3) 과제: 모의 수업에 대한 평가 문항 제작(문항구성표 및 평가 문항)
	4	(4) 피드백 기준 ① 학습 목표에 부합하도록 학습 활동을 구성하였는가? ② 수업의 단계가 분명하며 단계별 활동이 적절한가? ③ 학습 자료와 교구를 적절하게 활용하는가? ④ 교사의 발화와 활동이 학습자의 상호작용을 적극적으로 유도하는가?	-문법/어휘/기능별 영역 중 2문항
	5	4) 강의 방법: 수강생 대상 모의수업, 토론, 피드백	
제10주	1	1) 강의주제: 모의 수업1 2) 강의목표 (1) 작성한 2차 교안을 시연해 봄으로써 실제 수업으로의 적용 가능성을 모색해 본다. (2) 수업 시연 후 교안 작성 시 궁금한 점과 동료 간 피드백을 바탕으로 교안 수정을 유도한다.	(1) 발표 자료 - 2차 수업 교안 - 모의수업 동료 평가표
	2	3) 강의세부내용 (1) 작성한 <b>2차 교안에 따라 동료 수강생을 대상으로 수업을 시연</b> (2) 모의수업 동료 평가표(수업의 단계, 교사의 발화 및 태도, 교실 운영, 교실 내 상호작용 등)를 제시하고 수업 시연 후 <b>항목별로 전체 토론 및 발표 진행</b>	(2) 발표 및 토론 - 준비한 교안으로 수업을 시연, 이에 대한 전문가(교강사) 및 동료(수강생) 피드백
	3	(3) 모의 수업 후 교안 및 수업에 대한 <b>동료 학습자와 교수자의 피드백과 평가 진행</b>	(3) 과제: 모의 수업에 대한 평가 문항 제작(문항구성표 및 평가 문항)
	4	(4) 피드백 기준 ① 학습 목표에 부합하도록 학습 활동을 구성하였는가? ② 수업의 단계가 분명하며 단계별 활동이 적절한가? ③ 학습 자료와 교구를 적절하게 활용하는가? ④ 교사의 발화와 활동이 학습자의 상호작용을 적극적으로 유도하는가?	-문법/어휘/기능별 영역 중 2문항
	5	4) 강의 방법: 수강생 대상 모의수업, 토론, 피드백	
제11주	1	1) 강의주제: 모의 수업2	(1) 발표 자료

	2	2) 강의목표 (1) 외국인 한국어 학습자를 대상으로 수업을 진행한다. (2) 수업에 대한 평가를 진행한다.	
	2	3) 강의세부내용 (1) 동료 피드백과 전문가 피드백 및 자기 평가 등을 통해 수정된 <b>3차 교안</b> <b>으로 외국인 한국어 학습자 대상, 30분 내외의 한국어 수업 진행</b>	- 3차 수업 교안
	3	(2) 수업 후 교안 작성 및 수업에 대한 교수의 개별적인 피드백과 평가 진행 (3) <b>모의 수업2 과정은 모두 녹화하여 평가 자료로 사용.</b> 15주차에 학습자와 함께 수업 영상을 분석해 보고, 학습자에게 돌려주어 본인의 수업을 반성 할 수 있는 기회 제공	(2) 활용 기자재 - 비디오 녹화 장비
	4	(4) 피드백 기준 ① 수업 단계별 활동의 진행이 적절하고 자연스러운가? ② 교사의 지시가 구체적이며, 학습자를 고려하는가? ③ 교사의 발화와 질문이 적절한가?	※ 3차 교안으로 수업 시연 후 피드백 내용 반영하여 최종 교안 완성
	5	④ 교실 공간의 활용 및 교구와 기자재 사용에 문제가 없는가? ⑤ 언어 교실 내의 돌발 상황에 잘 대처하는가?	
		4) 강의 방법: 외국인 학습자 대상 모의수업, 피드백	
제12주	1	1) 강의주제: 모의 수업2 2) 강의목표 (1) 외국인 한국어 학습자를 대상으로 수업을 진행한다. (2) 수업에 대한 평가를 진행한다.	
	2	3) 강의세부내용 (1) 동료 피드백과 전문가 피드백 및 자기 평가 등을 통해 수정된 <b>3차 교안</b> <b>으로 외국인 한국어 학습자 대상, 30분 내외의 한국어 수업 진행</b>	(1) 발표 자료 - 3차 수업 교안
	3	(2) 수업 후 교안 작성 및 수업에 대한 교수의 개별적인 피드백과 평가 진행 (3) <b>모의 수업2 과정은 모두 녹화하여 평가 자료로 사용.</b> 15주차에 학습자와 함께 수업 영상을 분석해 보고, 학습자에게 돌려주어 본인의 수업을 반성 할 수 있는 기회 제공	(2) 활용 기자재 - 비디오 녹화 장비
	4	(4) 피드백 기준 ① 수업 단계별 활동의 진행이 적절하고 자연스러운가? ② 교사의 지시가 구체적이며, 학습자를 고려하는가? ③ 교사의 발화와 질문이 적절한가?	※ 3차 교안으로 수업 시연 후 피드백 내용 반영하여 최종 교안 완성
	5	④ 교실 공간의 활용 및 교구와 기자재 사용에 문제가 없는가? ⑤ 언어 교실 내의 돌발 상황에 잘 대처하는가?	
		4) 강의 방법: 외국인 학습자 대상 모의수업, 피드백	
제13주	1	1) 강의주제: 모의 수업2 2) 강의목표 (1) 외국인 한국어 학습자를 대상으로 수업을 진행한다. (2) 수업에 대한 평가를 진행한다.	
	2	3) 강의세부내용 (1) 동료 피드백과 전문가 피드백 및 자기 평가 등을 통해 수정된 <b>3차 교안</b> <b>으로 외국인 한국어 학습자 대상, 30분 내외의 한국어 수업 진행</b>	(1) 발표 자료 - 3차 수업 교안
	3	(2) 수업 후 교안 작성 및 수업에 대한 교수의 개별적인 피드백과 평가 진행 (3) <b>모의 수업2 과정은 모두 녹화하여 평가 자료로 사용.</b> 15주차에 학습자와 함께 수업 영상을 분석해 보고, 학습자에게 돌려주어 본인의 수업을 반성 할 수 있는 기회 제공	(2) 활용 기자재 - 비디오 녹화 장비
	4	(4) 피드백 기준 ① 수업 단계별 활동의 진행이 적절하고 자연스러운가? ② 교사의 지시가 구체적이며, 학습자를 고려하는가? ③ 교사의 발화와 질문이 적절한가?	※ 3차 교안으로 수업 시연 후 피드백 내용 반영하여 최종 교안 완성
	5	④ 교실 공간의 활용 및 교구와 기자재 사용에 문제가 없는가? ⑤ 언어 교실 내의 돌발 상황에 잘 대처하는가?	
		4) 강의 방법: 외국인 학습자 대상 모의수업, 피드백	
제14주	1	1) 강의주제: 모의 수업2	(1) 발표 자료

	2) 강의목표 (1) 외국인 한국어 학습자를 대상으로 수업을 진행한다. (2) 수업에 대한 평가를 진행한다.	
2	3) 강의세부내용 (1) 동료 피드백과 전문가 피드백 및 자기 평가 등을 통해 수정된 <b>3차 교안으로 외국인 한국어 학습자 대상, 30분 내외의 한국어 수업 진행</b>	- 3차 수업 교안
3	(2) 수업 후 교안 작성 및 수업에 대한 교수의 개별적인 피드백과 평가 진행 (3) <b>모의 수업2 과정은 모두 녹화하여 평가 자료로 사용.</b> 15주차에 학습자와 함께 수업 영상을 분석해 보고, 학습자에게 돌려주어 본인의 수업을 반성할 수 있는 기회 제공	(2) 활용 기자재 - 비디오 녹화 장비
4	(4) 피드백 기준 ① 수업 단계별 활동의 진행이 적절하고 자연스러운가? ② 교사의 지시가 구체적이며, 학습자를 고려하는가? ③ 교사의 발화와 질문이 적절한가?	※ 3차 교안으로 수업 시연 후 피드백 내용 반영하여 최종 교안 완성
5	④ 교실 공간의 활용 및 교구와 기자재 사용에 문제가 없는가? ⑤ 언어 교실 내의 돌발 상황에 잘 대처하는가?	
	4) 강의 방법: 외국인 학습자 대상 모의수업, 피드백	
제15주	1) 기말고사 2) 수업 총평 - 모의 수업 시연 녹화 자료를 활용하여 모의 수업 및 교육실습 전 과정에 대하여 피드백	※ 과제물 제출 - 최종 교안 - 강의참관 일지 모음 - 교육실습보고서

### 5. 성적평가 방법

중간고사	기말고사	과제물	출결	기타	합계	비고
0%	10%	10%	20%	60%	100%	

### 6. 수업 진행 방법

- 강의: 한국어교육에 필요한 전반적인 내용을 통합하여 관련된 실제 수업의 모습을 다양한 예와 함께 정리하여 제시한다.
- 토론: 수업 중 쟁점이 되는 주제에 대해 토론한다. 학습자의 외국어 학습 경험과 함께 한국어 교재 사용 및 한국어 교육 현장에서의 실제적인 일화를 공유한다.
- 교재 분석 및 교안 작성: 한국어 교재를 분석하여 학습목표와 학습 내용 및 방법에 대한 연관성을 알게 한다. 분석한 교재 내용을 토대로 수업 목표 선정 → 1차 교안 작성 → 2차 교안을 활용한 모의 수업1 → 3차 교안을 활용한 모의 수업2 → 최종 교안 작성의 단계를 거치며 훈련한다. 모든 과정에서 피드백이 진행된다.
- 강의 참관(동영상 및 현장): 한국어 교육 현장을 직접 방문하여 수업을 참관하고, 참관 후 수업을 진행한 교사와 토론 및 질의응답의 기회를 갖는다.
- 모의 수업: 작성한 교안을 바탕으로 두 차례의 모의 수업을 진행한다. 동료 수강생을 대상으로 모의 수업을 진행한 후 교수자와 동료 수강생의 피드백을 바탕으로 교안을 수정하고, 외국인 한국어 학습자를 대상으로 두 번째 모의 수업을 시연한다. 수업의 전 과정은 녹화하여 총평 시간에 활용하고 개인이 본인의 수업을 소장할 수 있게 한다.

### 7. 수업에 특별히 참고하여야 할 사항 (과제물 제시)

### 8. 문제해결 방법(실현·실습 등의 학습과정의 경우에 작성)

### 9. 강의유형

이론중심(     ), 토론, 세미나 중심(     ), 실기 중심(     ), 이론 및 토론, 세미나 병행(     )  
이론 및 실험, 실습 병행( ● ), 이론 및 실기 병행(     )